

給 与 証 明 書

住所				氏名 (歳)			
年月	収入金額	年月	収入金額	扶養控除等			
年 1月		年 7月			続柄	年齢	備考
年 2月		年 8月		本人			
年 3月		年 9月		配偶			
年 4月		年 10月		扶 養 親 族			
年 5月		年 11月					
年 6月		年 12月					
収入金額合計							
所得額							

(記入上の注意)

1. 「収入金額」欄には、勤務先が転職した月から12ヶ月分の見込みの年収を記入のこと。
(見込みの場合はボーナスは算入されません。)
2. 扶養控除等の備考欄は「老人扶養」「障害者」「特別障害者」「寡婦」等該当する場合は記入すること。
3. 添付書類として申込みまでの月々の給与明細書(コピー)をつけてください。

上記のとおり相違ありません。

年 月 日

所 在 地
事 業 所 名
代 表 者 氏 名

印