**税務関係証明交付請求書**

|  |  |
| --- | --- |
| 　　南箕輪村長　様 | 年　　月　　日 |
| **申請者** | フリガナ | 　 |
| 氏名 |  |
| 住所 |  |
| **どなたの****ものが****必要ですか** | フリガナ |  | 明・大・昭・平　年　月　日生 |
| 氏名 |  |
| 住所 |  |
| 申請者との続柄 | １　本人　　　２　同居の家族（本人の同意あり）３　その他（　　　　　） |

　　「３　その他」の場合は、委任状又は代理人選任届を添付してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 昼間連絡のとれる電話番号 | （氏名） | （電話番号） |

|  |  |
| --- | --- |
| ・**所得（課税）証明書**　　　　　　　　　通 | 　　年度課税（　　　年分所得） |
| ・**納税証明書（税目別）**　　　　　　　　通 | 　　　　年度（必要なものに○をしてください。）１　個人村県民税２　固定資産税３　国民健康保険税４　法人村民税　　事業年度年　月～　年　月 |
| ・**完納証明書（未納がない証明）**　　　　通 |
| ・**営業証明書**通 |
| ・**固定資産課税台帳（名寄帳）**　　　　　通 |
| ・**評価（資産）証明書**　　　　　　　　　通・全部・必要とする土地の地番又は家屋の所在地　　（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ・**公課証明書**　　　　　　　　　　　　　通・全部・必要とする土地の地番又は家屋の所在地　　（　　　　　　　　　　　　　　　） |

|  |  |
| --- | --- |
| **届出人確認** | **免　パ　住　障　在　その他（保　年　通・　　　　）口頭確認** |